

**Spett.  
M.I.U.R.  
viale Trastevere, n. 76/A  
00153, Roma**

**Spett. Istituto .....**

**Via ....., n....., ..... (.....)**

## **RICHIESTA DI PAGAMENTO FERIE**

Il sottoscritto.....

Premesso che

- Ha lavorato alle dipendenze del Ministero, presso l'Istituto in indirizzo dal..... al.....
- Nel corso del rapporto, per esigenze dell'amministrazione collegate alla tutela della continuità didattica, non ha potuto godere dei giorni di ferie a me spettanti.
- Ciononostante, al termine del rapporto non gli è stata pagata l'indennità per ferie non godute.
- Il diritto alle ferie è inderogabile essendo previsto come tale dall'art. 36 Cost., dell'art. 7 Direttiva 2003/88 e art. 13 comma 15 del CCNL attualmente in vigore

**Ciò premesso, il sottoscritto**

**intima**

alle amministrazioni in indirizzo di pagare, senza ulteriore ritardo, una somma pari alle giornate di ferie maturate e non godute nell'A.S. 2012/13, maggiorata di interessi legali.

La presente vale quale costituzione in mora ex art. 1219 c.c. e con essa si intende interrompere ogni prescrizione in corso relativa alle voci sopra rivendicate.

Data e firma .....

**A cura dell'Ufficio Legale della CUB Scuola Università e Ricerca  
Corso Marconi 34, 10125 Torino - telefax 011655897 - e mail  
scuola@cubpiemonte.org - sito www.cubpiemonte.org**